

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СОВЕТСКИЙ РАЙОННЫЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»
(БУ «СОВЕТСКИЙ РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ)**

ПРИКАЗ

« 16 » августа 2019 г.
г.п. Пионерский

№ 281-р

Об утверждении Инструкции
и назначении ответственных лиц

В соответствии с приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 04.10.2016 № 657-р/1492/1009 «Об утверждении порядка взаимодействия исполнительных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов воспитанников из организаций с круглосуточным пребыванием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и из семей, воспитывающих несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы содействием их розыска, а также проведению социально-реабилитационной работы с детьми» (далее – приказ № 657-р/1492/1009), приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.05.2019 № 507-р «Об утверждении структур и штатной численности учреждений социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию по мероприятиям по розыску и возвращению несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход (далее – Инструкция) в новой редакции (приложение).
2. Назначить ответственным лицом за организацию исполнения приказа № 657-р/1492/1009 заместителя директора Е.Г. Аникину.
3. Назначить ответственными лицами за организацию исполнения Инструкции заведующего стационарным отделением И.Ф. Мальцеву, заведующего отделением социальной реабилитации С.Е. Тунину,

заведующего отделением психологической помощи гражданам Л.В. Пальцеву.

4. Работникам учреждения исполнять Инструкцию и Порядок взаимодействия исполнительных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов воспитанников из организаций с круглосуточным пребыванием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и из семей, воспитывающих несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы содействию их розыска, а также проведению социально-реабилитационной работы с детьми, утвержденный приказом № 657-р/1492/1009.

5. Заведующему стационарным отделением И.Ф. Мальцевой, заведующему отделением социальной реабилитации С.Е. Туниной, заведующему отделением психологической помощи гражданам Л.В. Пальцевой:

5.1. ознакомить работников, в том числе вновь принятых, с приказом № 657-р/1492/1009 и с настоящим приказом под роспись. Срок: до 22.08.2019;

5.2. организовать и провести техническую учебу с работниками по вопросу профилактических мер по предупреждению самовольных уходов воспитанников из учреждения, исполнения приказа № 657-р/1492/1009 и Инструкции. Срок: до 22.08.2019, в дальнейшем – до 25 числа каждого месяца;

5.3. обеспечить внедрение современных методик и лучших практик социально-реабилитационной, социально-педагогической работы с несовершеннолетними, включая организацию досуговой деятельности с учетом возраста, интересов и их индивидуальных особенностей;

5.4. организовать работу с семьями, воспитывающими несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы, по ознакомлению с Порядком взаимодействия исполнительных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов воспитанников из организаций с круглосуточным пребыванием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и из семей, воспитывающих несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы содействию их розыска, а также проведению социально-реабилитационной работы с детьми, утвержденным приказом № 657-р/1492/1009;

5.5. обеспечить проведение мероприятий по сбору документов на комиссию по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании с семьями, воспитывающими несовершеннолетних, совершивших самовольный уход;

5.6. организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, воспитывающимися в семьях граждан, совершающими самовольные уходы.

6. Социальному педагогу З.Ш. Байрак (в ее отсутствие – юристконсульту Е.А. Кузьминых):

6.1. осуществлять подготовку и представление в Управление социальной защиты населения по г.Югорску и Советскому району отчет о самовольных уходах воспитанников из учреждения по форме, утвержденной подпунктом 1.2. приказа № 657-р/1492/1009. Срок: еженедельно, не позднее 17 часов понедельника;

6.2. осуществлять ведение журнала регистрации самовольных уходов воспитанников из учреждения по форме, утвержденной подпунктом 1.2. приказа № 657-р/1492/1009. Срок: постоянно.

7. Методисту М.В. Степановой разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.

8. Приказ учреждения от 07.12.2018 № 384-р «Об утверждении Инструкции и назначении ответственных лиц» признать утратившим силу.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Емелина

Т.А. Емелина

Инструкция по мероприятиям по розыску и возвращению несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет порядок мероприятий по розыску и возвращению несовершеннолетних получателей социальных услуг стационарного отделения и отделения социальной реабилитации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Советский районный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Организация), совершивших самовольный уход.

1.2. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 04.10.2016 № 657-р/1492/1009 «Об утверждении порядка взаимодействия исполнительных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов воспитанников из организаций с круглосуточным пребыванием Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и из семей, воспитывающих несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы содействием их розыска, а также проведению социально-реабилитационной работы с детьми».

1.3. Настоящая Инструкция разработана в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, самовольных уходов воспитанников из Организации, а также организации индивидуальной профилактической работы с детьми, совершившими самовольные уходы.

1.4. Основные задачи:

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из Организации;

предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью, половой неприкосновенности и нравственности несовершеннолетних;

предупреждение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, им способствующих;

предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетних;

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;

социально-педагогическая реабилитация и оказание социально-медицинской, социально-психологической помощи несовершеннолетним.

1.5. Самовольный уход - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление организации автономного округа или семьи, несовершеннолетним, при его отсутствии в течение одного часа с момента выявления его отсутствия, либо с момента времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

2. Порядок действий работников Организации при установлении факта самовольного ухода

2.1. Работник Организации, установивший факт самовольного ухода несовершеннолетнего из Организации, действует согласно Алгоритма действий работников при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из Организации (приложение).

2.2. Руководитель Организации обязан незамедлительно:

2.2.1. сообщить о факте самовольного ухода в:

курирующий исполнительный орган государственной власти автономного округа;

исполнительно-распорядительный территориальный орган УМВД России по автономному округу;

территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

законным представителям.

2.2.2. провести оперативное совещание по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в Организацию, в течение 30 минут с момента выявления самовольного ухода.

2.2.3. с момента выявления, не превышающего 3 часов, отсутствия несовершеннолетнего, обратиться с письменным заявлением в дежурную часть территориального органа УМВД России по автономному округу.

В случае отсутствия несовершеннолетнего после 22:00 часов незамедлительно информировать дежурную часть территориального органа УМВД России по автономному округу.

При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, к заявлению приложить (при наличии) фотографию данного ребенка, соответствующую его возрасту, копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего, а также предоставить информацию:

о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего, последнем известном месте его нахождения;

о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

об одежде, в которой возможно был одет несовершеннолетний в момент самовольного ухода;

о предметах, которые имел при себе несовершеннолетний;

о том, где ранее проживал несовершеннолетний;

о законных представителях, родственниках, друзьях, знакомых, у которых может находиться несовершеннолетний;

о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть Организацию;

сведения, характеризующие его личность и психоэмоциональное состояние;

иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

2.3. Факт самовольного ухода несовершеннолетнего из Организации считается установленным с момента:

2.3.1. подачи заявления руководителем Организации;

2.3.2. при отсутствии заявления руководителя Организации - с момента составления в установленном порядке территориальным органом УМВД России по автономному округу акта о выявлении беспризорного или безнадзорного несовершеннолетнего.

2.4. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего Организация обеспечивает мероприятия по его розыску и возвращению, оказывает содействие территориальным органам УМВД России по автономному округу в проведении мероприятий, направленных на установление места нахождения несовершеннолетнего.

2.5. В случае самостоятельного возвращения несовершеннолетнего в Организацию руководитель незамедлительно обращается в дежурную часть территориального органа УМВД по автономному округу по месту нахождения организации с заявлением о прекращении розыска и информирует об этом законных представителей, муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. О мерах, принимаемых после возвращения несовершеннолетнего в Организацию

3.1. Организация после возвращения несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, обеспечивает:

3.1.1. проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье, выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;

3.1.2. проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;

3.1.3. проведение совещания с работниками Организации по принятию мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем.

3.2. После возвращения несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, осуществляется его осмотр медицинским работником.

3.3. В случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних осуществляется информирование органов и учреждений системы профилактики в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», для рассмотрения вопроса о проведении проверки и принятии мер в соответствии с законодательством.

**Алгоритм действий работников при установлении факта
самовольного ухода несовершеннолетнего из Организации**

Специалист по работе с семьей, воспитатель, ассистент по оказанию
технической помощи

при установлении факта самовольного ухода¹ несовершеннолетнего
из Организации,

а также в случае отсутствия несовершеннолетнего в Организации
после 22:00 часов

ДОЛЖЕН:

1. **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО** сообщить директору Организации (в
его отсутствие – заместителю директора) о факте ухода
несовершеннолетнего из Организации

Директор Емелина Татьяна Анатольевна
тел. 8-951-975-38-96

Заместитель директора Аникина Елена Геннадиевна
тел. 8-922-511-11-16

2. **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО** составить служебную записку на имя
руководителя Организации с подробным описанием обстоятельств
самовольного ухода несовершеннолетнего из Организации (время, дата,
место, очевидцы и свидетели случившегося, обстоятельства случившегося
и т.д.).

3. Исполнять распоряжения руководителя Организации по
мероприятиям по розыску и возвращению несовершеннолетнего в
Организацию.

4. Подготовить информацию о самовольном уходе по форме
согласно приложения 2 приказа № 657-р/1492/1009.

¹ Самовольный уход - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление организации автономного округа или семьи, несовершеннолетним, при его отсутствии в течение одного часа с момента выявления его отсутствия, либо с момента времени, оговоренного (установленного) для возвращения.